No. 1

# 市民後見人活動記録（記入例）

## 平成　27　年

| 活動記録 | | | | | 後見人活動費 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 月 | 日 | 時刻 | | 活動内容 | 内容 | 金額 |
| 12 | 10 | 10 | 00 | 登記事項証明書の取得のため、大阪法務局まで行く。<br>乗車経路（南海）岸和田―難波、（地下鉄）なんば―天満橋　片道660円×２＝1,320円 | 印紙代<br>電車代 | 550円<br>1,320円 |
| ○ | ○ | △ | △ | Ｃ銀行に口座名義の変更手続きに行く。（自転車）<br>（電話で必要書類を確認、登記事項証明書と身分証明書が必要とのこと）<br>必要書類のコピーは被後見人の負担となるため、銀行側で必要であれば、コピーするよう依頼します。 | 電話代<br>固定－固定<br>3分×10円/3分＝10円 | 10円 |
| ○ | ○ | △ | △ | ＡさんとＢホームで面会（自家用車　片道５km）<br>担当の○○氏によると、食欲もあり落ち着いているとのこと。Ａさんの部屋は、明るく掃除も行き届いている。Ａさんに挨拶するが、発語なくとまどっている感じだった。 | ガソリン代<br>（自宅～Ｂホーム　往復10km）<br>15　円×10＝150円 | 150円 |
| ○ | ○ | △ | △ | 市役所介護保険課○○氏、国民健康保険課○○氏<br>○○氏に面会。市民後見人になった報告と○○文書等の送付先変更の手続きを行う。<br>※自転車で移動 | | |
| ○ | ○ | △ | △ | Ｂホームの利用料が高額であるため、特別養護老人ホームへの入所が可能か、○○ホームの○○生活相談員と電話（10分）<br>入所待ちが３０名だが、次の会議で検討してみるとのこと。 | 電話代<br>固定-固定<br>10分×10円<br>／3分＝40円 | 40円 |
| ○ | ○ | △ | △ | 報告書類及び活動記録印刷　５枚<br>※自宅で関係書類を印刷した場合も１枚１０円で計上します。 | コピー代<br>５枚 | 50円 |
| ○ | ○ | △ | △ | ○月分後見事務費合計　2,120　円をＣ銀行から出金<br>後見事務費は、１月毎に精算します。 | | |