様式第 36－1 号　　（利用者又は法定代理人又は保管物品受取人用）

令和　　年　　月　　日

社会福祉法人　　社会福祉協議会会長　様

保管物品受取書

（利用者）と（実施機関）との間で契約した福祉サービス利用援助契約が（終了年月日）に終了しましたので、以下に記載する保管物品を受け取りました。

１．　通帳・証書類

	金融機関・支店名	種　別	通帳番号 口座名義人	現在高	届出印鑑
1				円 （令和　　年　　月　　日現在）	
2				円 （令和　　年　　月　　日現在）	

２．　はんこ、その他の物品

	種　　類	備考・種類等	印影
1			
2			

【受取人の署名】

（利用者または法定代理人または保管物品受取人が受け取った時）

受取人氏名	印
受取人住所	
本人との関係	

※ 保管物品受取人が受け取った場合は、相続人全員で遺産分割協議が終わるまでの間、利用者の預かり品を保管します。

※ 受取人が署名困難な場合は第三者に代筆を依頼し、２名以上の立会人に署名及び押印を求めてください。