

高校生のための保育の職業体験事業

令和4年度

# 五日間の夢体験 受入事業所一覧冊子



児童分野現場体験事業

社会福祉法人大阪府社会福祉協議会 大阪福祉人材支援センター

☎ 542-0065

大阪府中央区中寺 1-1-54 大阪社会福祉指導センター内

☎ 06-6762-9006 (受付時間 / 平日 9:00 ~ 17:00)

## もくじ

はじめに	1
こんな体験ができます	1
体験の流れ	2
体験の際における注意事項	3~4
新型コロナウイルス感染防止対策として	5
新型コロナウイルス感染症による事業実施の判断について	5
傷害保険・賠償責任保険について	6
★申込書記入例	7
※申込書の様式は、お手数ですが原本をコピーしてご使用ください。	
★オリエンテーション確認メモ 見本	11
◎決定通知時に、個別のメモを送付いたします。	
★体験用紙記入例	13
※体験用紙は、お手数ですが原本をコピーしてご使用ください。	
受入事業所一覧目次	19
■大阪市地域	20~23
■堺市地域	24~27
■北摂地域 (茨木市・高槻市・吹田市・摂津市・池田市・豊中市・箕面市)	28~33
■河北地域 (交野市・四條畷市・守口市・寝屋川市・大東市・枚方市・門真市)	34~39
■河南地域 (羽曳野市・河内長野市・松原市・大阪狭山市・東大阪市・柏原市・八尾市・富田林市)	40~45
■泉州地域 (貝塚市・岸和田市・高石市・阪南市・泉佐野市・泉大津市・泉南市・泉北郡・和泉市・熊取町)	46~49
※印のページにはミシン目が入っておりますので、切り離してコピーしてください。	

## はじめに

この度は、「五日間の夢体験(高校生のための保育の職業体験)事業」にお申込みいただきましてありがとうございます。この事業は、大阪府社会福祉協議会大阪福祉人材支援センターと同協議会保育部会が連携し児童分野現場体験事業(大阪民間社会福祉事業振興基金事業)として運営するものです。

本事業では保育園や認定こども園の保育士などの仕事に関心を持っていただくこととともに、将来の進路を決める重要な高校生の時期に、職業体験で社会にふれる機会や「子育て・子育てのすばらしさ」を知り、子どもと子育てに対する関心を高めてもらう機会とすることを目的としています。

保育士をめざされている高校生の今後の進路選択の一助となることを願ってやみません。

### 「五日間の夢体験事業」のルール

- 体験期間は、令和4年7月下旬から8月下旬までです。【申込締切:5月31日(火)必着】
- 1つの受入事業所での体験は、原則、連続の5日間、1日につき6時間以上(9:00~16:00(休憩時間含む))です。
- 各事業所が用意するプログラムを体験していただきます。
- 体験においては、事業所との雇用関係は発生しませんので、賃金は支払われません。
- 体験は無料です。ただし、食費・交通費は自己負担となります。
- 事前に**検便(自己負担)が必要**になりますので予めご了承ください。

## こんな体験ができます

原則、5日間通して、幅広いクラス(乳児から幼児まで)を体験することができます。具体的な体験内容は、受入事業所によって異なります。

### 【参考例：乳児の場合】

時刻	プログラム	具体的な体験内容
9:00	室内あそび	人形などを用いて乳児と遊ぶ
9:45	朝のおやつ	おやつの補助
10:00	園庭あそび	外で乳児とゴザを敷いて日光浴する
10:45	授乳	膝の上で哺乳瓶で授乳する
11:45	お昼寝	抱っこしながら寝かしつける
13:30	遊び時間	おもちゃで遊んだり、抱っこして遊ぶ
14:30	授乳	膝の上で哺乳瓶で授乳する
15:15	振り返り	担当者に疑問に思ったことをたずねる

### 【参考例：幼児の場合】

時刻	プログラム	具体的な体験内容
9:00	室内あそび	人形を用いて園児と遊ぶ
9:45	園庭あそび	砂遊びやかくれんぼなどをする
11:00	給食と室内あそび	給食の配膳と歯磨き、おままごとをして遊ぶ
12:40	園児お昼寝	絵本を読み、お昼寝に誘導する
14:00	掃除	園児の部屋を掃除する
15:00	園児起床とおやつ	布団片付け、おやつ配膳、園児とお話しをする
16:00	振り返り	担当者に疑問に思ったことをたずねる

## 体験の流れ

### STEP1 受入事業所と期間を選ぶ

受入事業所は、高校生が体験していただくことに同意いただいています。  
受入事業所一覧は、20 ページから 49 ページをご覧ください。



### STEP2 高校の先生を通じて申込み

申込みを希望される場合は、高校の先生を通じて大阪福祉人材支援センターにお申込みいただきます。



### STEP3 決定通知の送付【6月中旬～下旬頃予定】

先生が生徒にメモを配布し、オリエンテーション確認メモの裏面に記載の「注意事項」を生徒と一緒にご確認ください。



### STEP4 受入事業所にて事前のオリエンテーションを受ける

決定通知が届きましたら高校の先生から受入事業所に連絡をしていただき、オリエンテーションの日時を決めてください。持ち物、体験内容、注意事項等を確認いただきます。



### STEP5 体験実施

実際に体験いただきます。



### STEP6 体験用紙の提出

体験される高校生は必ず体験用紙を受入事業所に提出してください。



### STEP7 修了証の発行【体験終了後】

基本的に、体験された高校生には受入事業所による修了証の発行を予定しております。

## 体験の際における注意事項

### 健康診断・検便について

基本的に診断書の提出は不要ですが、求められる場合もあります。その場合は、高校で毎年行われる健康診断をあてます。場合によっては、事業所から高校に問合せがあることをご了承ください。

検便については、本来は乳幼児の感染を防ぐために必須とされていますが、各事業所の判断によりますのでオリエンテーション申込時に「要」「不要」の確認をしてください。「要(自己負担)」の場合は、必ず事前に提出期限を確認し検査を自己負担で受けるよう、学校の先生と相談して準備を進めてください。(オリエンテーション時に結果の提出をもとめる事業所もあります。)受入事業所によっては、提携している業者を紹介していただけることもあります。検便は、保健センターや臨床検査センターで取り扱っています。基本的には赤痢菌、サルモネラ菌、腸管出血性大腸菌の3点検査となります。(5点検査を求められる場合もあります。)

### あいさつが大切

あいさつはコミュニケーションの第一歩です。訪問した時や帰り際には欠かさず行いましょう。

また、職員から施設や体験内容の説明を受けたときや何かを頼まれたときなど、確認のため復唱し、しっかり返事しましょう。常にていねいな言葉づかいを心がけてください。



### 体験中は事業所のルールを守り、職員の指示に従って

職員の話をよく聞き、必要事項はメモを取りましょう。居室等でのメモは制限される場合がありますので、体験中のメモについては、職員に確認してください。

### 身だしなみは清潔が大切

身だしなみに気をつけて、清潔第一を心がけてください。髪を整え(長い髪はまとめて)、アクセサリーは、はずすなど安全で動きやすい状態で体験を行ってください。エプロンや衣類は洗濯した清潔なものを着用し、衛生面に気を配ることも大切です。必要な場合は着替えを持参します。爪の間の汚れ、フケなどは絶対禁物です。

### 人と接するときのマナーを忘れずに

体験中はマナーを守り、行動してください。例えば、体験中に携帯電話をかける、体験者同士で必要以上におしゃべりをする、勝手に持ち場を離れるなどの行動は慎んでください。

## ハウ・レン・ソウを忘れずに

職員との関係では「ハウ・レン・ソウ(報告・連絡・相談)」を励行しましょう。

任された業務が終了したら、必ず職員に「**報告**」しましょう。

子どもから何か想定外のことを頼まれた場合は、職員に「**連絡**」してください。

体験の中で感じた疑問や悩みなどは、職員に「**相談**」しましょう。

わからないこと、不安なことは、自分で判断しないで、まず職員に相談し確認してから行動してください。



## 健康・衛生面には十分に気をつけて

新型コロナウイルス感染症防止対策として、体験当日の朝に検温し、発熱(37.5℃以上)等の症状がみられるときは、体験を中止してください。また、手洗い・マスクの着用等にもご留意ください。

普段とは異なった様々な体験を行い、そのストレスもあって体験中に体調を崩してしまう人もいます。体験中に身体の具合が悪くなった場合は無理をせず早めに職員に申し出てください。体験前に風邪を引いた場合などは、体験が可能かどうか高校の先生から受入事業所の担当者に確認してください。

新型コロナウイルス感染の予防 ・マスク着用 ・手指の消毒 ・うがい



## プライバシーを守って

体験であっても、守秘義務は厳密に課せられます。特に体験からの帰路、その日に見聞きしたことを話題にすることのないよう注意してください。体験終了後も、体験中に知りえた情報を、口外してはいけません。

## 遅刻・欠席について

病気や怪我、家庭の事情、交通機関の遅延等で、体験日に遅刻・欠席せざるを得ないことがあるかもしれません。

その時は、高校の先生を通じて受入事業所の担当者に連絡してください。

万が一、体験当日、体験者と高校の先生との間で連絡が取れない場合は直接、体験者より受け入れ事業所の担当者に連絡するよう、事前に体験者にお伝えください。



受入に際し、事業所(施設)は入念に準備されています。「体験者にどんな体験をしてもらおうか」という打ち合せにはじまり、「誰が体験の担当をするか」といった職員の調整や資料作りをいたるまで、皆さんによりよい体験をしてもらえるような様々な工夫をされています。そのような中で、事前に連絡することなく無断欠席をされてしまうと、事業所(施設)への心証が悪くなるだけでなく、事業所(施設)に与える損害は小さくありません。

職員と幼児のみなさんは、あなたが来られるのを待っておられます。遅刻・欠席の連絡は、速やかにしましょう。

## 新型コロナウイルス感染症防止対策として

- ① 体験当日の朝に検温し、発熱（37.5℃以上）等の症状がみられるときは、体験を中止する。  
(事業所によっては、体験前数日間の体温の計測が必要な場合もあります。)
- ② 体験前数日間で体調がすぐれない日があった場合は、受入事業所の担当者に確認する。
- ③ 手指の洗浄・消毒、マスクの着用を徹底する。
- ④ 体験中に身体の具合が悪くなった場合は無理せず、早めに職員に申し出る。



### 感染症対策

新型コロナウイルスを含む感染症対策の基本は、「手洗い」や「マスクの着用を含む咳エチケット」です。

#### ① 手洗い 正しい手の洗い方

手洗いのコツ  
・爪は短く切っておきましょう  
・時計や指輪は外しておきましょう

- 1 流水でよく手をぬらした後、石けんをつけ、手のひらをよくこすります。
- 2 手の甲をのぼすようにこすります。
- 3 指先・爪の間を念入りにこすります。
- 4 指の間を洗います。
- 5 親指と手のひらをねじり洗います。
- 6 手首も忘れずに洗います。

石けんで洗い終わったら、十分に水で流し、清潔なタオルやペーパータオルでよく拭き取って乾かします。

#### ② 咳エチケット 3つの咳エチケット

電車や職場、学校など人が集まるところでやろう

マスクが  
いる時  
どの時  
も

マスクを着用する (口・鼻を覆う)  
ティッシュ・ハンカチで口・鼻を覆う  
袖で口・鼻を覆う

何もしずに咳やくしゃみをする

#### 正しいマスクの着用

- 1 鼻と口の両方を確実に覆う
- 2 ゴムひもを耳にかける
- 3 隙間がないよう鼻まで覆う

咳やくしゃみを手でおさえる

首相官邸  
Prime Minister's Office of Japan  
厚生労働省

詳しい情報はこちら  
厚労省 検索

## 新型コロナウイルス感染症による体験実施の判断について

令和2・3年度と同様に、体験希望者・高校・受入施設それぞれで体験実施の判断をお願いいたします。現時点では当センターが、一律に「中止」等の判断を下すことは想定しておりません。なお、電話等によるお問合せには対応できかねます。

## 本事業における傷害保険・賠償責任保険について

体験者には大阪府社会福祉協議会(以下、「本会」)にて傷害保険を付保します。

万一、事故が起こった場合、当センターにお電話ください(補償されるもの、補償されないものがありますので、詳細をお伺いします)。

### < 傷害保険 >

#### 《補償内容の例》

対象となるもの	・職場体験中のケガ ・自宅と職場体験先への往復途上のケガ
対象外のもの	・体験中や往復途上以外のケガ ・食中毒(例:体験先の給食で、細菌性食中毒、ウィルス性食中毒にかかった) ・熱中症 ・携行品の破損 など

※ケースによっては、保険が適用できない場合がございますので、ご相談ください。

### < 賠償責任保険 >

職場体験中に体験者が、施設利用者、第三者にケガを負わせた・第三者のモノを破損してしまった場合は、受入事業者でご加入の賠償責任保険にてご対応いただくこととなります(現状、ご加入になられている施設の賠償責任保険で問題ございません)。

ご不明な点があれば**本会総務企画部・保険事業グループ(TEL:06-6766-7377)**までご連絡ください。

※本会の責めに帰する理由により、第三者に損害を与えたときは、本会にて加入の賠償責任保険にて対応いたします。

# 五日間の夢体験(高校生のための 保育の職業体験) 事業申込書

## ■ 申込者について

申込書は次ページにあります。

※事務局使用欄

学校名	大阪人材高等学校		
学校のE-mail	oskjinzai123@koukou.ne.jp		
ふりがな ご担当教員名	じんざい 人材	たろう 太郎	連絡先 (学校の電話番号)
ふりがな 体験者氏名	ふくし 福祉	はなこ 花子	性別 男 ・ 女
学年	2年生	年齢	17歳
特記事項	牛乳アレルギーがあります。 ※病歴、アレルギー等体験を行ううえで気を付けるべき点があればお書きください。		

## ■ 受入事業所の希望

(この冊子の受入事業所一覧から選択してください)

	事業所番号	受入事業所名	期間 (下記の体験日から選択)
第1希望	K301	大阪福祉保育園	A
第2希望	K287	認定こども園 大阪こども園	B
第3希望	K338	おおさか保育所	D

下記から体験日を選択いただき、上記の期間の欄にアルファベットでご記入ください。

アルファベット	A	B	※C	D	E
体験期間	7/25~7/29	8/1~8/5	8/8~8/13	8/15~8/19	8/22~8/26

## ■ 体験の目標

※「C」は、月・火・木～土の体験となります

体験の目標	<p>将来保育士になるため、実際の業務を体験し、保育士の仕事を理解したいです。子ども達と積極的に関わり、笑顔を忘れず多くのことを学びたいと思っています。</p> <p>「C」の体験期間は8/11(木)が祝日の為、8/8(月)～8/10(水)および8/12(金)～8/13(土)となります。</p>
-------	--

- 体験を希望する事業所は、20ページから49ページに掲載している受入事業所一覧から選択してください。
  - 次頁に様式(原本)を綴っていますので、必ずコピーしてご使用ください。
  - 事業所ごとに体験できる期間は異なります。受入れ事業所の希望を記入するときは、体験できる期間のアルファベットを間違えないように記入してください。
- ・ 体験先は第三希望までお書きください。

# 五日間の夢体験( 高校生のための 保育の職業体験 )事業 申込書

## ■申込者について

※事務局使用欄

学校名			
学校のE-mail	@		
ふりがな ご担当教員名		連絡先 (学校の電話)	
ふりがな 体験者氏名		性別	男 ・ 女
学年		年齢	
特記事項	※病歴、アレルギー等体験を行ううえで気を付けるべき点があればお書きください。		

## ■受入事業所の希望 (この冊子の受入事業所一覧から選択してください)

	事業所番号	受入事業所名	期間 (下記の体験日から選択)
第1希望			
第2希望			
第3希望			

下記から体験日を選択いただき、上記の期間の欄にアルファベットでご記入ください。

アルファベット	A	B	※C	D	E
体験期間	7/25～7/29	8/1～8/5	8/8～8/13	8/15～8/19	8/22～8/26

## ■体験の目標 ※「C」は、8/11が祝日の為8/8～8/10および8/12～8/13の体験となります。

体験の 目標	
-----------	--

※体験を希望される高校生がおられましたら、お手数ですが、先生が取りまとめのうえ、当センターまでご郵送ください。調整のうえ決定通知を送らせていただきます。

申込多数の場合、希望にお応えするのが難しい場合がございますので予めご了承ください。

※提供いただいた個人情報は厳重に管理し、本事業に関する受入事業所との調整や決定通知の送付、保険の加入、修了証の発行等に使用し、また受入事業所へ提供します。その他、本事業以外の目的に使用することはありません。

※オリエンテーション時にご活用ください。

(体験場所)

法人名	社会福祉法人 大阪福祉会		
事業所名	おおさか保育園		
担当者名	保育 園子	事業所番号	C〇〇〇
所在地	〒542-0065 大阪市中央区中寺〇-〇-〇		
	TEL : 06-6762-〇〇〇〇	FAX : 06-6762-〇〇〇△	

## 1. 体験期間 (体験した日は〇印をいれましょう)

体験日	/	/	/	/	/
〇印					

## 2. 受入時間帯

集合時間 午前 時 分 ~ 終了時間 午後 時 分

## 3. 体験プログラム

## 4. 体験中の食事 (該当する□にレ点)

施設で用意した食事 (全員)  
〔1食 円 キャンセルは 日前までに連絡〕

施設で用意した食事 (希望者のみ)  
〔1食 円 キャンセルは 日前までに連絡〕

各自で用意 (□弁当持参、□周囲の食堂等の利用可)

## 5. 確認及び注意事項 (該当する□にレ点)

(1) 自転車での通所 (□可、□不可、□事情によって可)

(2) 公共交通機関の利用方法 \_\_\_\_\_ 駅から徒歩 \_\_\_\_\_ 分

(3) 服装・持ち物 (体験用紙、その他 : \_\_\_\_\_)

(4) 新型コロナウイルス感染症対策に関する確認事項(持ち物等 : \_\_\_\_\_)

(5) 万が一、やむを得ない事情等で体験日に遅刻・欠席する場合は、必ず高校の先生を通して受入事業所の担当者に連絡をしてください。

## 体験の際における注意事項

### 健康診断・検便について

基本的に診断書の提出は不要ですが、求められる場合もあります。その場合は、高校で毎年行われる健康診断をあてます。場合によっては、事業所から高校に問合せがあることをご了承ください。

検便については、本来は乳幼児の感染を防ぐために必須とされていますが、各事業所の判断によりますのでオリエンテーション申込時に「要」「不要」の確認をしてください。「要(自己負担)」の場合は、必ず事前に提出期限を確認し検査を自己負担で受けるよう、学校の先生と相談して準備を進めてください。(オリエンテーション時に結果の提出をもとめる事業所もあります。)受入事業所によっては、提携している業者を紹介していただけることもあります。検便は、保健センターや臨床検査センターで取り扱っています。基本的には赤痢菌、サルモネラ菌、腸管出血性大腸菌の3点検査となります。(5点検査を求められる場合もあります。)

### あいさつが大切

あいさつはコミュニケーションの第一歩です。訪問した時や帰り際には欠かさず行いましょう。

また、職員から施設や体験内容の説明を受けたときや何かを頼まれたときなど、確認のため復唱し、しっかり返事しましょう。常にていねいな言葉づかいを心がけてください。



### 体験中は事業所のルールを守り、職員の指示に従って

職員の話をよく聞き、必要事項はメモを取りましょう。居室等でのメモは制限される場合がありますので、体験中のメモについては、職員に確認してください。

### 身だしなみは清潔が大切

身だしなみに気をつけて、清潔第一を心がけてください。髪を整え(長い髪はまとめて)、アクセサリーは、はずすなど安全で動きやすい状態で体験を行ってください。エプロンや衣類は洗濯した清潔なものを着用し、衛生面に気を配ることも大切です。必要な場合は着替えを持参します。爪の間の汚れ、フケなどは絶対禁物です。

### 人と接するときのマナーを忘れずに

体験中はマナーを守り、行動してください。例えば、体験中に携帯電話をかける、体験者同士で必要以上におしゃべりをする、勝手に持ち場を離れるなどの行動は慎んでください。

### ホウ・レン・ソウを忘れずに

職員との関係では「ホウ・レン・ソウ(報告・連絡・相談)」を励行しましょう。

任された業務が終了したら、必ず職員に「報告」しましょう。

子どもから何か想定外のことを頼まれた場合は、職員に「連絡」してください。

体験の中で感じた疑問や悩みなどは、職員に「相談」しましょう。

わからないこと、不安なことは、自分で判断しないで、まず職員に相談し確認してから行動してください。



### 健康・衛生面には十分に気をつけて

新型コロナウイルス感染症防止対策として、体験当日の朝に検温し、発熱(37.5℃以上)等の症状がみられるときは、体験を中止してください。また、手洗い・マスクの着用等にもご注意ください。

普段とは異なった様々な体験を行い、そのストレスもあって体験中に体調を崩してしまう人もいます。体験中に身体の具合が悪くなった場合は無理をせず早めに職員に申し出てください。体験前に風邪を引いた場合などは、体験が可能かどうか高校の先生から受入事業所の担当者に確認してください。

新型コロナウイルス感染症の予防 ・ マスク着用 ・ 手指の消毒 ・ うがい



### プライバシーを守って

体験であっても、守秘義務は厳密に課せられます。特に体験からの帰路、その日に見聞きしたことを話題にすることのないよう注意してください。体験終了後も、体験中に知りえた情報を、口外してはいけません。

### 遅刻・欠席について

病気や怪我、家庭の事情、交通機関の遅延等で、体験日に遅刻・欠席せざるを得ないことがあるかもしれません。

その時は、高校の先生を通じて受入事業所の担当者に連絡してください。

万が一、体験当日、体験者と高校の先生との間で連絡が取れない場合は直接、体験者より受け入れ事業所の担当者に連絡するよう、事前に体験者にお伝えください。

受入に際し、事業所(施設)は入念に準備されています。「体験者にどんな体験をしてもらおうか」という打ち合せにはじまり、「誰が体験の担当をするか」といった職員の調整や資料作りにはじまり、皆さんによりよい体験をしてもらえるような様々な工夫をされています。そのような中で、事前に連絡することなく無断欠席をされてしまうと、事業所(施設)への心証を悪くするだけでなく、事業所(施設)に与える損害は小さくありません。職員と児童のみなさんは、あなたが来られるのを待っておられます。遅刻・欠席の連絡は、速やかにしましょう。



# 五日間の夢体験(高校生のための 保育の職業体験) 事業 体験用紙

記入例

高 校 名	大阪人材高等学校		ふりがな	ふくし はなこ	体験者番号
学 年	2 年生		氏名	福祉 花子	H-000
受入事業所名	<small>(受入事業所番号: K555 )</small> おおさか保育園				
体 験 日 時	令和4年7月25日～ 令和4年7月29日 ( 9時 ～ 16時 )				
体 験 ク ラ ス	1 日目クラス名( さくら ) 4 日目クラス名( あおぞら ) 2 日目クラス名( チューリップ ) 5 日目クラス名( たんぽぽ ) 3 日目クラス名( わかくさ )				
日付	今日の健康 状態に☑ 体 温 ( 36.3 ℃)	1 日目の感想 ..... みんな明るくてかわいかったです。絵本の読み聞かせは緊張しましたが、 ..... 最後まで集中して聞いてくれてうれしかったです。 .....			
7/25	良好	<input checked="" type="checkbox"/>	..... <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">                     体験して感じたことや思ったことを記入しましょう                 </div> ..... 担当者コメント ..... ..... ..... ..... <div style="border: 1px dashed blue; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">                     担当者 印                 </div>		
	普通	<input type="checkbox"/>			
	不良	<input type="checkbox"/>			
日付	今日の健康 状態に☑ 体温( 36.4 ℃)	2 日目の感想 ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... <div style="border: 1px dashed blue; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">                     担当者 印                 </div>			
7/26	良好	<input checked="" type="checkbox"/>	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... <div style="border: 1px dashed blue; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">                     担当者 印                 </div>		
	普通	<input type="checkbox"/>			
	不良	<input type="checkbox"/>			

日付	今日の健康 状態に☑ 体 温 ( 36.1 °C)		3 日目の感想
	良好		担当者コメント  <div style="text-align: right;">担当者印</div>
7/27	普通	☑	
	不良		
日付	今日の健康 状態に☑ 体温( 36.4 °C)		4 日目の感想
	良好		担当者コメント  <div style="text-align: right;">担当者印</div>
7/28	普通	☑	
	不良		
日付	今日の健康 状態に☑ 体温( 36.5 °C)		5 日目の感想
	良好		担当者コメント  <div style="text-align: right;">担当者印</div>
7/29	普通	☑	
	不良		

※1日終了毎に受入事業所の担当者にご提出ください。全ての体験終了後、コピーが必要な場合はその旨、受入事業所に申し出ください。

上記、体験について終了したことを報告します。

法人名：社会福祉法人 谷町会

事業所名：おおさか保育園

事業所代表者名：大阪 太郎

事業所代  
表者公印

【受入事業所番号 番】



