社会福祉法人 大阪府社会福祉協議会 専門職員採用試験案内

1. 採用人員　専門職員 2 名

2. 募集職種、業務内容及び応募資格

配属先	業務内容	応募資格
福祉人材 支援センター （人材確保・ 支援グループ）	・ 無料職業紹介事業の事業者登録ならびに求人票の受理及び内容確認・修正・入力作業、求職登録作業、求職者情報の確認（専用のシステムを使用）のほか、福祉施設等への聞き取り、ホームページ更新等求人情報の発信、求職者に対する窓口対応。 ・ 福祉分野への就職支援業務全般。（ハローワーク等関係機関、大学等養成校へ出向いての就労相談・個別支援・ガイダンスの実施、ニーズ把握等。その他付随する業務。） ・ 福祉の就職支援のセミナーやイベント等の事業の企画実施。（企画立案、会場・講師等の手配、広報活動、参加者対応、その他付随する業務）	○パソコン（ワード・エクセル・パワーポイント）での事務作業ができる方。 ○社会福祉事業での業務経験、または、ハローワークでの業務経験を有することが望ましい。 ○介護福祉士、社会福祉士、保育士、社会福祉主事等社会福祉関係資格の有資格者が望ましい。

※ただし、次のいずれかに該当する人は受験できません。

①禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者

②暴力団員ならびに暴力団密接関係者（暴力団または暴力団員と密接な関係を有する者）

③本会の実施する貸付業務（生活福祉資金、及び修学資金等）を利用している、もしくは利用する予定がある者。

3. 試験方法

○書類選考　○適性検査　○PC 実技試験　○面接試験（1 人 15 分程度）

4. 面接日時および会場

○日　　時：随時

○面接会場：大阪社会福祉指導センター

5. 採用予定日　　令和 8 年 11 月 1 日以降（応相談）

6. 雇用期間　　採用日～ 令和 9 年 3 月 31 日（更新の可能性あり）

7. 勤務条件

(1)給与、勤務地等

職種	給与等	勤務地
専門職員 (キャリア支援専門員)	○月額 232,300 円 ○通勤手当(6 ヵ月定期を基準とした実費) ○賞与月数計 1.0 ヵ月分	大阪社会福祉指導センター

(2)休日および社会保険等

○勤務日数:週 5 日勤務

○勤務時間:9 時 00 分～17 時 30 分(実働時間:7 時間 45 分)

○休日:土曜日、日曜日、祝日、年末年始(12/29～1/3)、年次有給休暇(法定通り)

※なお、土・日・祝日に勤務した場合は振替休日を取得いただきます。

○社会保険:厚生年金・健康保険・雇用保険・労災保険　有

○福利厚生:大阪府市町村社会福祉協議会職員共済会に加入

8. 受験手続

(1)申込方法:郵送・電子メール・直接持参のいずれかの方法で、下記申込先に書類をご提出ください。

※郵送または直接持参の場合は封筒の表に「④福祉人材支援センターキャリア支援専門員　採用試験申込書　在中」と朱書してください。

※随時受付・書類選考を行います。採用決定次第、申込を打ち切ります。申込前に必ず下記まで問い合わせください。

(2)提出書類:次の書類をご提出ください。

1　履歴書　※要写真添付
2　職務経歴書

各様式は任意の様式とさせていただきます。
「ハローワークインターネットサービス」に掲載されている履歴書様式例等を参考に作成ください。https://www.hellowork.mhlw.go.jp/member/career_doc01.html
なお、提出書類は返却いたしません。

(3)申 込 先 :〒542-0065

大阪市中央区中寺 1－1－54　大阪社会福祉指導センター内

社会福祉法人大阪府社会福祉協議会　総務企画部・専門職員採用係

受付時間　9:30～17:00(土、日、祝祭日は休み)

メール:saiyou2025@osakafusyakyo.or.jp

9. 問い合わせ　社会福祉法人　大阪府社会福祉協議会　総務企画部・専門職員採用係

(電話)06－6762－9471