

〈保育部会〉令和5年度 保育士等キャリアアップ研修（保護者支援・子育て支援）eラーニング 【開催要項】

キャリアアップ対象研修
「保護者支援・子育て支援」

この研修は「大阪府保育士等キャリアアップ研修」実施機関指定研修です。
研修修了者には、「保護者支援・子育て支援」分野の修了証を交付いたします。
※詳細は、3ページをご覧ください。

趣旨・目的

保護者支援・子育て支援に関する理解を深め、適切な支援を行うことができる力を養い、他の保育士等に保護者支援・子育て支援に関する適切な助言及び指導ができるよう、実践的な能力を身に付けることを目的とします。

研修形式（eラーニング形式による研修受講、各所属先での演習実施）

本研修会は、オンデマンド配信形式として、講義・演習を含む15時間のeラーニング形式による研修映像の視聴と、所属園等での演習の実施を組み合わせた受講形式で開催いたします。演習受講の必須要件として、受講申込の際は、所属法人または所属園等より複数名（2名以上）で必ず申込いただきますようお願いいたします。（※1名での受講申込・研修受講はできません）

日程

・配信受講期間（講義映像12時間と演習映像3時間の配信期間）

令和5年10月11日（水）10時00分～令和5年11月24日（金）17時00分まで

・講義映像（12時間）と演習映像（3時間）を、上記の配信受講期間内に必ず受講してください。

・各園所等で演習を実施する場合は、必ず複数名（2名以上）で演習部分の研修映像を視聴し受講してください。

※詳細は2ページ「研修カリキュラム」をご覧ください。

受講対象

大阪府内の保育園・認定こども園の保育士・保育教諭等（または、当該役割を担うことが見込まれる方）。

受講定員

500名

（受講決定等の対回事務のため定員数を設定させていただきます）

受講料

保育部会会員：4,000円 会員でない方：8,000円

※受講料は、受講決定通知書兼請求書をメールにてお送りさせていただきますので、「指定振込口座」にてお支払いください。

申込方法

《申込期限：令和5年9月26日（火）17時00分まで》

保育部会会員の方は、保育部会ホームページ「にじいろつみきネット」会員ページまたは配信電子メールより、[申込みフォーム](#)にアクセスいただき、お申込みください（申込者への通知等の対回事務のため、申込期限は厳守させていただきます）。原則先着順とさせていただきますが、応募者多数の場合、1施設あたりの参加者数を制限させていただく場合がございます。会員でない方は、保育部会事務局までお問い合わせください。

実施主体

大阪府社会福祉協議会保育部会

研修カリキュラム

【eラーニング形式（講義部分 12 時間・演習 3 時間の全 15 時間）】

講義テーマ	研修内容
講義① 保護者支援・子育て支援の意義 (1 時間×1 講義)	<ul style="list-style-type: none"> ・保育所における保護者支援・子育て支援の意義について理解を深めます。まず、法令などにみる保護者支援・子育て支援の位置づけを確認した上で保護者の第一義的責任について考えます。
講義② 保護者に対する相談援助 (1 時間×5 講義)	<ul style="list-style-type: none"> ・ソーシャルワークの展開過程を踏まえて、ニーズをどのようにとらえるのか、ストレングス視点をもった支援の在り方を考えていきます。 ・送迎時の支援事例を通して、保護者支援・子育て支援のポイントを考えていきます。 ・個人懇談といった場面での支援の在り方について理解を深めます。 ・トラブル事例への支援の在り方について理解を深めます。 ・「自分も相手も大切に自己表現」という意味をもつコミュニケーションの考え方と技法としてのアサーションについて理解を深めた上で、保育場面における DESC 法について学びます。
講義③ 地域における子育て支援 (1 時間×4 講義)	<ul style="list-style-type: none"> ・家族とは何かを改めて考えた上で、核家族の孤立化という今日的課題について、理解を深めます。 ・保護者支援・子育て支援の基本的視点を踏まえて、保育士の専門性を生かした保護者支援・子育て支援について考えていきます。 ・共感的理解を中心に据えた応答の在り方について理解を深めていきます。 ・信頼関係構築のための技法として、ジョイニング、多方面への肩入れといった技法を学びます。
講義④ 虐待予防 (1 時間×1 講義)	<ul style="list-style-type: none"> ・今日、大きな問題となっている児童虐待について、現状を確認したうえで、子ども虐待による死亡事例等を防ぐためのリスクとして留意すべきポイント、支援の在り方について理解を深めます。
講義⑤ 関係機関との連携、地域資源の活用 (1 時間×1 講義)	<ul style="list-style-type: none"> ・家族をひとつのシステムとしてとらえる視点について理解を深めていきます。
演習テーマ	研修内容
演習①（1 時間×1 演習） 今日の家族の課題と支援のあり方	<ul style="list-style-type: none"> ・ワーク課題【1-2、2-1、2-2、3】を通して、それぞれの意見をもちよりグループ討議を行います。日々の保育の中で出会う家族を通して、今日の家族の課題と支援の在り方を話し合います。
演習②（1 時間×1 演習） 保護者との関わりにおいて工夫していること、気をつけていること	<ul style="list-style-type: none"> ・ワーク課題【4、5、6、7】を通して、それぞれの意見をもちよりグループ討議を行います。保護者との関わりにおいて工夫していること、気をつけていることについて話し合います。
演習③（1 時間×1 演習） 子育て支援のための技法の活用	<ul style="list-style-type: none"> ・ワーク課題【9、10、11、12】を通して、それぞれの意見をもちよりグループ討議を行います。研修で学んだ支援のための技法をどのように活用していくのかについて話し合います。

講師（講義・演習）

大阪成蹊大学 教育学部 教授/教育学部長 ^{やまもと} ^{ともや} 山本 智也 氏

プロフィール：1998 年大阪教育大学 大学院教育学研究科 実践学校教育専攻修士課程 修了

2003 年武庫川女子大学 大学院臨床教育学研究科 臨床教育学専攻博士後期課程 修了

主な担当科目：教育学概論/子育て支援/ 子ども家庭支援論/ 保育実習指導 I-2

【大学院】現代教育実践学 I（臨床教育学）/ 研究指導 II

主な著書：「Youth Worker Hand-book 2 ユースワーカー基礎編」(子ども・若者支援専門職養成研究所発行)

「子ども家庭福祉専門職のための子育て支援入門」(ミネルヴァ書房 2019 年 5 月)

「「家庭団欒」の教育学」(福村出版 2016 年 6 月)

受講から認定までの流れ

- **研修申込** 保育部会ホームページ「にじいろつみきネット」会員ページまたは配信電子メールより、[申込みフォーム](#)にアクセスいただき、お申込みください（申込期限：令和5年9月26日（火）17時00分まで）。※会員でない方は、お手数ですが、保育部会事務局までお問い合わせください。
- **受講決定** 受講決定者に対し、受講決定通知書兼受講料請求書をご案内いたします。研修講義・演習動画・資料等の掲載案内（動画サイトURL）、キャリアアップ研修名簿登録シート入力フォーム）をメールにてご案内・送付いたします。
※たくさんのお申込みをいただく関係により、受講決定通知等のお知らせは、研修映像視聴開始前日ごろのご案内となります。あらかじめご了承時間を少々いただきますが予めご了承願います。
- **受講開始** 研修講義・演習を動画サイトURLより、研修講義の視聴と演習の実施をお願いします。
※研修受講では、講義動画と研修資料をもとに、個人学習ワークシートの作成をお願いします。個人学習ワークシートは、全15時間受講後に事務局まで原本を提出していただきますので、お手元に必ず1部コピーを保管しておいてください。（※未作成や提出不備等は修了を認めません）

保育士等キャリアアップ研修に係る修了証の取扱いについて

(1) 概要

- ◆この研修は、「大阪府保育士等キャリアアップ研修」（以下「キャリアアップ研修」といいます）における「保護者支援・子育て支援」分野対象研修として、大阪府から指定を受けています。これにより、次の条件をすべて満たす方に対し、「保護者支援・子育て支援」分野の修了証を交付します。

◇対象となる講義をすべて履修していること（遅刻・早退・欠席等は認められません）。
◇所定の「個人学習シート」および「受講レポート」を提出していること（白紙での提出は認められません）。
◇大阪府が他の都道府県及び市町村に対し、研修修了者の情報を提供することについて、あらかじめ同意していること（下記(4)参照）。

- ◆キャリアアップ研修は、平成29年4月1日付厚生労働省雇用均等・児童家庭局保育課長通知「保育士等キャリアアップ研修の実施について」（雇児保発0401第1号）別紙「保育士等キャリアアップ研修ガイドライン」に基づき、1分野につき15時間以上の研修を受講する必要があります。修了証の交付を受けられる場合は、必ず全てのカリキュラムをご受講ください。遅刻・早退・欠席等の理由により、全てのカリキュラムを受講できなかった方に対する救済措置はございませんので、あらかじめご承知おきください。

(2) 「個人学習シート」および「受講レポート」の提出について

- ◆キャリアアップ研修対象講義をすべて受講された方に限り、「個人学習シート」および「受講レポート」の提出を求めますので、必ず期日までに提出してください（提出されない場合は、修了証を交付することができません）。なお、この受講レポートは、判定により修了の可否を決定するものではありません。

【重要】各提出シートの「所属長氏名」欄は、必ず所属長がレポート内容を確認し署名（またはゴム印等）ください。

(3) 修了証の交付方法について

- ◆修了証は、該当する受講者に対し、研修終了後に全受講者からの受講レポート等必要書類の提出後おおむね2か月程度で所属園へ送付を予定しております。

(4) 研修修了者の情報管理について

- ◆研修修了者の情報管理は、大阪府社会福祉協議会が行い、次の内容を掲載した名簿を作成します。

(1) 保育士登録番号（有資格者のみ） (2) 氏名・生年月日・住所 (3) 勤務先施設の名称・所在市町村名
(4) 修了した研修分野 (5) 修了証番号 (6) 修了年月日

- ◆この名簿は、大阪府から提出を求められておりますが、大阪府が他の都道府県及び市町村にこれらの情報を提供することについてあらかじめ同意をしていただく必要がございます。
- ◆本会における個人情報の取扱いは、関係法令又は本会各種規程（プライバシーポリシー）を遵守し、厳正に管理のうえ、目的以外の用途には使用いたしません。

●研修に関するお問い合わせは…

大阪府社会福祉協議会 保育部会事務局

〒542-0065 大阪市中央区中寺 1-1-54 大阪社会福祉指導センター内
TEL.06-6762-9001 FAX.06-6768-2426 E-Mail : info@niji-tumi.net
保育部会ホームページ「にじいろつみきネット」URL : <http://www.niji-tumi.net/>