

大阪府社協 会員法人理事長・施設長 各位

社会福祉法人 大阪府社会福祉協議会
社会福祉施設経営者部会
部会長 大西 豊美
(公 印 略)

令和 4 年度 経営改善基礎講座の開催について

本会の運営につきまして、日頃より格別のご協力をいただきありがとうございます。

本部会では平成 16 年にモデル事業として取り組みを始めて以来、「経営改善プログラム」を毎年開催し、平成 23 年度からは、研修名を「経営改善基礎講座」とし、経営の基礎を学び、自法人の経営改善実践につながる講座として、定評を得てまいりました。

令和 2 年度よりオンラインによる「経営改善基礎講座」を開催しましたところ、2 年連続で定員を上回るお申込みがあり、大変好評を得ることができました。

さて、本年度も、引き続き、**全 3 回のオンライン**による「経営改善基礎講座」を企画しました。今回は、昨年度学んだ社会福祉法人会計の知識に加え、理事長・施設長あるいは次世代を担うマネージャークラスの皆様が法人経営の勘どころとして押さえておくべき、会計の基礎、自法人の経理規程と実務との整合性の確認、そして自法人の定款を通して社会福祉法を学ぶプログラムをご用意しております。また、今年度は新たな試みとして、講義開催後約 1 か月のオンデマンド配信も行います。スケジュール調整が難しい経営層の皆様にも受講していただきやすくなりました。

ご多忙のこととは存じますが、是非ご参加いただきますようご案内申しあげます。

記

- 開催日時 令和 4 年 11 月 22 日 (火)、12 月 20 日 (火)
令和 5 年 1 月 24 日 (火) 全 3 回 すべて 13 : 30 ~ 17 : 00
- 講師 (一社) 福祉経営管理実践研究会 会長
公認会計士・税理士 林光行事務所 所長 林 光行 氏
- 日程・プログラム (予定)

日程	プログラム
① 11 月 22 日 (火) 13 時 30 分 ~ 17 時 00 分	「ゼロから学ぶ! 社会福祉法人会計入門」 ・社会福祉法人会計を基礎から学びます。貸借対照表とフローの計算書など、会計の全体像の理解を深めます。内容的には昨年度と同じですが、復習にとても役立ちます。また、大変わかりやすい入門テキストを郵送します。
② 12 月 20 日 (火) 13 時 30 分 ~ 17 時 00 分	「自法人の経理規程を実務に活かす!」 ・自法人の経理規程を紐解きながら、会計管理の全体像を理解します。また自法人の経理規程と実態に齟齬がないかを確認し、月次決算、その他の会計管理の勘どころを学びます。
③ 1 月 24 日 (火) 13 時 30 分 ~ 17 時 00 分	「定款を通して社会福祉法の理解の扉を開く!」 ・自法人の憲法ともいえる定款を読み通しつつ、対応する社会福祉法を確認することで、社会福祉法の定めるガバナンスについての理解を深めます。また、自法人の定款について変更が必要かどうかのチェックを行います。

4. セミナー料金 経営者部会会員法人 1名：18,000円
経営者部会 非会員法人1名：25,000円
会員・非会員ともに3回講義と第1回目のテキストを含む (税込)

5. 申込方法 **下記の Google フォームよりお申込みください。**

<https://forms.gle/1HswoVdxAg2FPWFfA>

Google フォームからのお申込みが難しい場合は、別添申込にご記入の上 FAX(06-6768-2426)までご送付ください。

6. 定員 50名

7. 参加方法 各回3日前を目安に、申込時にいただいたメールアドレスに当日ウェビナーの事前登録のメールをお送りします。必ず事前にご登録ください。

8. 当日資料 第1回目の講義のテキストは11月11日を目途に郵送します。
第2回・第3回の資料は原則データでお送りする予定ですが、大量のデータになる場合などは郵送する場合がございますので、申込書には資料等が確実に受け取れるご住所をご記入ください。

9. 申込締切 令和4年 11月7日(月)(但し定員になり次第締切ります。)

10. 問合せ 大阪府社会福祉協議会 施設福祉部 (担当：工藤)

〒542-0065 大阪市中央区中寺 1-1-54 大阪社会福祉指導センター内

TEL 06-6762-9004

メールアドレス：keiei@osakafusyakyu.or.jp

今年度は、毎回、講義の終了後、約1か月間 講義内容のオンデマンド配信を実施。

当日のスケジュール調整が難しい場合も安心です。また期間中は何度でも視聴して復習が可能です。

インターネット(オンライン)による研修参加について

- ◆ 感染リスクを避けるため、研修会場は用意いたしません。研修会場へ来場の必要はありません。
- ◆ 受講決定のご案内は、申込用紙にあるアドレスに、研修事前登録のご案内メールとともにお送りします。
- ◆ 研修は「ウェビナー」で行います。集中して研修受講できる環境(個室等)をご準備ください。
- ◆ その他、インターネット(オンライン)での研修に伴う留意事項等については受講決定時に改めて通知します。

Google フォームでのお申込みができない場合は、以下に必要事項をご記入のうえ、FAX でお申込みください。

大阪府社協 施設福祉部宛

返信先 F A X : 0 6 - 6 7 6 8 - 2 4 2 6 11/07 締切

『令和4年度 経営改善基礎講座 (オンライン)』

11月22日(火) 12月20日(火) 1月24日(火) (全3回 13:30~17:00)

C-5

連絡先メールアドレス	ウェビナーの事前登録メールや当日の資料等をメールで送付します。 keiei@osakafusyakyo.or.jpからのメールが受け取れるように 迷惑メール設定を解除するなどよろしく願いいたします。
参加者氏名	
法人名	
会員・非会員	会員 非会員 (いずれかに○をお願いします。)
施設名	
役職	<input type="radio"/> 理事長・理事 <input type="radio"/> 施設長・園長・所長 <input type="radio"/> リーダー <input type="radio"/> その他 _____ いずれかに○をお願いします。
都道府県	<input type="radio"/> 滋賀 <input type="radio"/> 京都 <input type="radio"/> 大阪 <input type="radio"/> 兵庫 <input type="radio"/> 奈良 <input type="radio"/> 和歌山 いずれかに○をお願いします。
郵便番号	

住所	第1回 講座のテキストは郵送します。確実に受講者に届く住所をお願いします。
連絡先電話番号	
連絡先ファックス番号	
通信欄	

ありがとうございました。

担当:大阪府社会福祉協議会 施設福祉部

経営者部会 事務局 (工藤)

電話:06-6762-9004