

様式第1号

大阪府保育士就職準備金貸付申請書

社会福祉法人大阪府社会福祉協議会会長 様

※受付番号

私は対象区域内の保育所等において児童の保護の業務に従事しますので、大阪府保育士就職準備金の貸付けを次のとおり申請します。

申 請 者			
氏名	(フリガナ) ----- Ⓜ	性別	男女
生年月日	西暦 年 月 日	生まれ (歳)	
現住所	〒 -		
電 話	自宅	携帯	
メールアドレス	@		
申請額	円		
保有資格等 ※該当するものに ☑する	<input type="checkbox"/> 保育士登録(必須) (年 月 日登録) <input type="checkbox"/> 幼稚園教諭 <input type="checkbox"/> その他 () ※保育士としての勤務経験 <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり (年 月)	借入の目的 ※該当するものに☑する	<input type="checkbox"/> 保育所等への就職によって転居が伴う場合における転居費用 <input type="checkbox"/> 転居先の賃貸物件の借りに伴う礼金や仲介手数料 <input type="checkbox"/> 保育所等で使用する被服費 <input type="checkbox"/> 保育所等の勤務に復帰するに当たり研修等を受けた際の研修費用 <input type="checkbox"/> 保育所等への通勤に要する移動用自転車等の購入費 <input type="checkbox"/> その他 ()
就職予定施設名 又は事業所名 ※週30時間以上の保育士又は 保育教諭としての勤務	施設種別		
	職 種	保育士 ・ 保育教諭 ・ その他 ()	
	採用(予定)日	西暦 年 月 日	
直近の就職状況 (前職の状況) ※採用日より1年以内に保育士等としての業務を行っている場合は貸付できません	勤務経験	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり (下記に記入してください)	
	離 職 日	西暦 年 月 日	
	施設及び事業所	<input type="checkbox"/> 保育所及び幼保連携型認定こども園 <input type="checkbox"/> 家庭的保育事業 <input type="checkbox"/> 小規模保育事業 <input type="checkbox"/> 事業所内保育事業 <input type="checkbox"/> 幼稚園 <input type="checkbox"/> その他 ()	

連 帯 保 証 人		
フリガナ		生年月日
氏 名	Ⓜ	西暦 年 月 日
本人との関係		(歳)
住 所 及 び 電 話 番 号	〒 -	
	自宅: () 携帯: ()	
勤務先等	名 称	
	所在地及び 電 話 番 号	〒 - 電話 ()
年 収		円

必要書類のチェック

- ①大阪府保育士就職準備金貸付申請書(本用紙)
 ②住民票(申請日より3ヶ月以内発行でマイナンバーの記載がないもの)
 ③前職の状況を証明するもの ※保育士等として勤務していた場合のみ離職票など
 ④保育士資格証明書(写)
 ⑤採用(予定)証明書(様式第2号)
 ⑥連帯保証人の収入証明書
- 添付しない場合は理由をご記入ください。(例: 保育士としての勤務経験がないため)

大阪府保育士就職準備金の借入申込みを行うに当たり、申請書の記載内容に間違いありません。また、裏面の「大阪府保育士就職準備金の申し込み・利用にあたって」に同意します。

平成 年 月 日

社会福祉法人大阪府社会福祉協議会会長 様

借入申込者 住所 〒 _____

氏名 _____ 印

連帯保証人 住所 〒 _____

氏名 _____ 印

～大阪府保育士就職準備金の申込み・利用にあたって～

1. 個人情報の利用目的

大阪府保育士就職準備金貸付事業(以下「本事業」という)の円滑な実施のため、資金の貸付を受けた者の業務従事状況を把握するとともに、資金の貸付・返還等を適切に行うことを目的として個人情報を収集・利用します。

2. 個人情報の収集について(個人情報の種類・収集先)

大阪府社会福祉協議会は、資金の貸付に際して個人情報を収集するときは、様式1に基づき、必要な情報のみを適法かつ適切な方法により収集します。

3. 個人情報の利用・提供について

本事業において個人情報を利用する場合は、上記1による利用目的の範囲内として、本会の本事業担当者が利用する事を原則とします。ただし、事業の目的を達成するために必要な範囲において、下記のとおり第三者に対して個人情報を提供し、第三者から個人情報を取得し、また、第三者との間で個人情報を共有することがあります。

- ①地方公共団体
- ②本事業を実施する社会福祉協議会等
- ③連帯保証人
- ④その他法令に基づき、必要と認められる団体等

大阪府社会福祉協議会個人情報保護規程第5条の規定に基づく、大阪府保育士就職準備金貸付事業(以下「本事業」という。)にかかわる個人情報の種類等についての規定は、次の通りである。

個人情報の種類 (本事業にかかわって取得・利用する個人情報)	次の各書類に本事業利用者が記載した事項及び本事業面接担当者が相談により把握し、記載した事項 ①大阪府保育士就職準備金貸付申請書 ②住民票の写し ③貸付決定・不承認通知書 ④誓約書 ⑤大阪府保育士就職準備金借用証書 ⑥印鑑登録証明書 ⑦収入証明(住民税課税証明書等) ⑧振込先金融機関の通帳など(写し) ⑨業務従事開始届 ⑩現況報告書 ⑪業務従事期間証明書 ⑫大阪府保育士就職準備金返還計画書 ⑬大阪府保育士就職準備金返還猶予申請書 ⑭大阪府保育士就職準備金返還免除申請書 ⑮各種承認・不承認通知書 ⑯その他会長が必要と認める各種届及び書類
個人情報の利用目的	本事業を適正かつ円滑に行い、本事業利用者が保育士として就職することを支援し、かつ、質の高い保育人材確保に資することを目的とする。
個人情報の利用・提供方法	上記の各書類は、本事業担当者の管理のもとに保管するとともに、コンピュータに入力し、上記利用目的に沿った利用を行う。 (1)内部での利用 ①申請状況管理 ②貸付状況管理 ③返還状況管理 (2)外部への情報提供 本事業の管理、事業報告のため、必要に応じて以下の団体に情報提供する場合がある。 ①地方公共団体 ②本事業を実施する社会福祉協議会等 ③連帯保証人 ④その他法令に基づき、必要と認められる団体等
その他の情報	本事業担当者は、上記情報の取得その他の機会において、本事業利用者から相談を受けた事項は、本人の同意のない限りは、伝えてはならない。
個人情報保護担当者	大阪福祉人材支援センター所長及び所属職員
本事業における苦情対応担当者	大阪福祉人材支援センター所長