

社会福祉施設 施設長・所属長 様  
研修事務ご担当者 様

社会福祉法人 大阪府社会福祉協議会  
大阪福祉人材支援センター  
所 長 奈 良 公 美  
( 公 印 略 )

## 平成 27 年度 社会福祉法人会計の簿記中級講座のご案内について

当センター事業につきましては、日頃より格別のご協力をいただき、厚くお礼申し上げます。  
さて、標記研修会を下記のとおり開催しますので、業務ご多忙中とは存じますが、該当者の参加につきましてご配慮の程よろしくお願い申し上げます。

### 平成27年度「社会福祉法人会計の簿記中級講座」

「社会福祉法人会計の簿記入門・初級講座」の続編です。

小集団のクラス編成で、講師と質疑応答を行いながら講座を進めます。

6日間 定員 30名

「仕訳」・「転記」・「試算表」・「事業活動計算書」・「資金収支計算書」について、ある程度理解されている方を対象に、新・社会福祉法人会計基準に基づいて簿記会計(決算を含む)の理解を深めていただくための講座です。

#### 1 内 容

減価償却・引当金・国庫補助金等特別積立金・基本金・資産評価損益等の処理や、決算書の表示等を中心に、演習を行いながら会計基準に基づく決算書作成の理解を深めていただきます。(※「新会計基準」準拠 改定版テキスト使用)

日 程	テーマ	内 容
第 1 日目	会計基準総論①	まず、初級編で学んだ減価償却のおさらいをし、損益計算の考え方を理解していただきます。次に、会計原則、会計の区分方法、財務諸表の様式について確認を行い、会計基準の全体像について整理を行います。
第 2 日目	会計基準総論②	勘定科目の記載上の留意事項、財務諸表への注記、附属明細書の考え方などについて整理を行うとともに、支払資金の概念について理解を深めます。
第 3 日目	固定資産会計①	資産の評価・減価償却を中心に、考え方・処理方法について学習します。
第 4 日目	固定資産会計② 純資産会計	施設整備等・固定資産増減に係る会計処理について学習します。また、基本金、国庫補助金等特別積立金、その他の積立金の処理方法について学習します。
第 5 日目	特殊問題①	資産の評価損益・徴収不能の考え方・処理方法、並びに寄附金・退職給付引当金・賞与引当金の考え方・処理方法について理解していただきます。
第 6 日目	特殊問題②	新たに導入した会計手法の考え方・処理方法の基礎的な部分について確認を行います。

2 対 象 「社会福祉法人会計の簿記入門・初級講座」の初級編の受講者、および社会福祉法人施設、社会福祉協議会の会計担当者（現行の会計基準での実務経験が2年以上程度あり、社会福祉法人会計簿記の基本的な知識をお持ちの方）  
**※この講座は、初級講座を受講された方、もしくは、ある程度の実務経験があり、基本的な簿記知識をお持ちの方を対象にしています。そうでない方には難しい内容と思われま**す。

3 開 催 日 平成27年8月20日～9月24日の**毎週木曜日** 全6日間  
(8月20日、8月27日、9月3日、10日、17日、24日)  
時間は午後1時30分から4時30分までの3時間です。(休憩含む)

4 会 場 (1、2、5日目) 大阪社会福祉指導センター4階 研修室3  
(3、6日目) 大阪府社会福社会館4階 503  
(4日目) 大阪社会福祉指導センター4階 研修室1

5 講 師 公認会計士・税理士 林 光行 事務所 税理士 林 竜弘 氏

6 受 講 料 1人 30,000円 (テキスト代は含みません)

7 テキスト

「**新会計基準準拠**」**三訂版** 社会福祉法人会計簿記テキスト 中級編

一般財団法人 総合福祉研究会 監修

社会福祉法人会計簿記テキスト中級編作成委員会 編著

価格 3,086円 (税込)

※テキストは研修申込と合わせての**ご購入か、別途申込者の方でご準備いただきたい**と思います。講座はテキストに沿って進めていきますので、お持ちでない方は**必ずご購入**ください。

- 8 参加申込
- ① 別紙参加申込書にご記入後、FAXでお申込みください。(先着順)
  - ② 申込締切日・・・平成27年7月31日(金)
  - ③ 締切日までに定員に達した場合は、その時点で締め切らせていただきます。(締め切り後に申し込んだ場合、電話でご連絡いたします。)
  - ④ 受講決定、受講料振込先等は、取りまとめのうえ、受講通知を改めてFAXさせていただきます。(8月5日頃から随時)
- 9 その他 演習を取り入れて進めていきますので、ご参加の際には**電卓、筆記用具**をお持ち下さい。

【お問い合わせ先】 (福) 大阪府社会福祉協議会 大阪福祉人材支援センター 研修グループ  
(担当：西岡・渡邊) (TEL) 06-6762-9035 (FAX) 06-6764-5149

【会場のご案内】

「大阪社会福祉指導センター」

<住所>大阪府中央区中寺 1-1-54

「大阪府社会福祉会館」

<住所>大阪府中央区谷町 7-4-15

(いずれも)

◇地下鉄谷町線、長堀鶴見緑地線  
「谷町6丁目」4番出口 徒歩5分

◇地下鉄谷町線、千日前線  
「谷町9丁目」2番出口 徒歩8分



FAX 番号をまちがえないように  
お気をつけください。

**FAX:06-6764-5149**

平成27年度「社会福祉法人会計の簿記中級講座」参加申込書

法人名				施設名		
TEL				FAX		
所在地	〒			申込担当者		
受講料 振込名義	※ 振込先は決定通知にてお知らせいたします。					
参加者氏名 (ふりがなもご記入ください)		役職名	経験年数 (年 月と記載)		簿記入門・初級講座の受講 認定試験の初級資格	
			勤務年数	年 月	あり・なし	
			経理担当	年 月	あり・なし	
			勤務年数	年 月	あり・なし	
			経理担当	年 月	あり・なし	
通信欄	テキスト購入確認 ( ) テキスト購入を依頼します。購入希望冊数… ( ) 冊 ( ) 出版元で直接購入します。					

本申込書に記載された事項につきましては、個人情報保護等の規定に則り適正な管理を行い、本研修実施に関する業務以外に使用することはいたしません。